

**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ СРЕДНЕКАНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 01.10.2024 г.

№ 18

п. Сеймчан

Об утверждении Порядка исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений, решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения

Руководствуясь требованиями статей 306.2 и 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 24 октября 2018 г. №1268 «Об утверждении общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения»

приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений, решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения, определении случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года.

2. Признать утратившими силу приказ Управления финансов Администрации Среднеканского городского округа от 27.01.2016 года № 9 «Об утверждении порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию на официальном сайте Администрации Среднеканского муниципального округа Магаданской области в сети Интернет (www.admmosrednekan.ru).

Руководитель Управления



Е.Н. Минигалимова

Исп. М.К. Пилюгина

Порядок
исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений
об изменении (отмене) указанных решений, решений об отказе в применении
бюджетных мер принуждения

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила исполнения решений Управления финансов Администрации Среднеканского муниципального округа Магаданской области (далее – Управление финансов) о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решений об изменении (отмене) указанных решений, решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения.

2. Управление финансов принимает решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанных решений, решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения в случаях и в порядке, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 07 февраля 2019 г. № 91 «Об утверждении правил принятия финансовыми органами решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об отмене решений о применении бюджетных мер принуждения или решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения».

3. Решения принимаются в форме приказа Управления финансов согласно приложениям № 1 - 4 к настоящему Порядку. Подписание приказа осуществляет руководитель Управления финансов (или лицо, его замещающее).

4. Управление финансов не позднее 3 рабочих дней со дня подписания направляет с сопроводительным письмом заверенную копию:

- решения о применении бюджетных мер принуждения, об изменении (отмене) ранее принятого решения о применении бюджетных мер принуждения - соответственно в Управление Федерального казначейства по Магаданской области (далее - Управление Федерального казначейства), объекту контроля, в отношении которого принято данное решение, органу муниципального финансового контроля Среднеканского муниципального округа Магаданской области (далее – орган муниципального финансового контроля), направившему соответствующее уведомление;

- решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения - органу муниципального финансового контроля, направившему соответствующее уведомление.

II. Принятие решения о применении бюджетных мер принуждения

5. Решение о применении бюджетных мер принуждения подлежит принятию в течение 30 календарных дней после получения Управлением финансов уведомления органа муниципального финансового контроля о применении бюджетных мер принуждения (далее - уведомление) и исполнению в срок до одного года со дня принятия указанного решения.

Решение о применении бюджетных мер принуждения принимается по каждому указанному в уведомлении бюджетному нарушению.

6. Сумма средств, определяемая для одной или нескольких бюджетных мер принуждения в решении о применении бюджетной меры принуждения, должна соответствовать сумме средств по указанному в уведомлении бюджетному нарушению, в отношении которого принимается решение о применении бюджетной меры принуждения.

7. Подготовка проекта и принятие решения о применении бюджетных мер принуждения осуществляется в следующем порядке:

- поступившее в Управление финансов уведомление подлежит рассмотрению руководителем Управления финансов.

В случае выявления в уведомлении технических ошибок (описок, опечаток, грамматических или арифметических ошибок либо подобных ошибок) и (или) наличия у Управления финансов сведений об объемах средств, использованных с указанными в уведомлении бюджетными нарушениями и частично возмещенных в доход соответствующего бюджета до направления уведомления, Управление финансов направляет органу муниципального финансового контроля запрос об уточнении сведений, содержащихся в уведомлении, в течение 3 рабочих дней после его получения;

Управление финансов в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления рассматривает полученное уведомление на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в применении бюджетных мер принуждения.

В случае отсутствия оснований для отказа в применении бюджетных мер принуждения Управление финансов осуществляет подготовку проекта решения о применении бюджетной меры принуждения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Управление финансов направляет принятое решение о применении бюджетных мер принуждения в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

III. Принятие решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения

8. Решение об отказе в применении бюджетной меры принуждения подлежит принятию в течение 30 календарных дней после получения Управлением финансов уведомления в случае:

а) указания в уведомлении действий (бездействия) объекта контроля, совершенных в нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета Среднеканского муниципального округа Магаданской области (далее – бюджет округа), не являющихся бюджетным нарушением, за совершение которого главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации предусмотрено применение

бюджетных мер принуждения;

б) поступления в Управление финансов уведомления с нарушением срока, установленного абзацами вторым или третьим пункта 5 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в) поступления в Управление финансов уведомления, сформированного и (или) направленного органами муниципального финансового контроля с нарушениями порядка, установленного в соответствии с пунктом 3 статьи 268.1 или пунктом 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

г) указания в уведомлении бюджетного нарушения, которое было указано в ранее направленном другим органом муниципального финансового контроля уведомлении и на основании, которого Управлением финансов ранее было принято решение о применении бюджетных мер принуждения;

д) указания в уведомлении суммы средств, использованных с бюджетным нарушением, предусмотренным главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, рассчитанных без учета нормативных правовых актов (муниципальных правовых актов), при исполнении которых объектом контроля совершено бюджетное нарушение, или без учета объемов средств, использованных с бюджетным нарушением и возмещенных по информации, поступившей от Управления Федерального казначейства, в полном объеме в доход соответствующего бюджета до направления уведомления.

9. Подготовка проекта и принятие решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения осуществляется в следующем порядке:

Управление финансов в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления осуществляет подготовку проекта решения об отказе в применении бюджетной меры принуждения по типовой форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

Управление финансов направляет принятое решение в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

IV. Принятие решения об изменении или об отмене ранее принятого решения о применении бюджетных мер принуждения

10. Решение об изменении ранее принятого Управлением финансов решения о применении бюджетных мер принуждения подлежит принятию в случае поступления в Управление финансов от Управления Федерального казначейства информации (далее – уведомление УФК) о перечислении в бюджет округа объектом контроля части суммы средств, использованных с бюджетным нарушением, предусмотренным главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

11. Решение об отмене ранее принятого Управлением финансов решения о применении бюджетных мер принуждения подлежит принятию в случае:

- поступления в Управление финансов уведомления УФК о перечислении в бюджет округа объектом контроля в полном объеме суммы средств, использованных с нарушением, предусмотренным главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- вступления в законную силу решения суда о признании недействительным решения о применении бюджетных мер принуждения, поступившего в Управление финансов.

12. Решение об изменении или отмене ранее принятого Управлением финансов решения о применении бюджетных мер принуждения подлежит принятию не позднее 30 календарных дней со дня поступления уведомления УФК.

13. Подготовка проекта и принятие решения об изменении или отмене ранее принятого Управлением финансов решения о применении бюджетных мер принуждения осуществляется в следующем порядке:

- поступившие в Управление финансов в соответствии с пунктами 10, 11 настоящего Порядка документы подлежат рассмотрению руководителем Управления финансов.

Управление финансов в течение 10 рабочих дней со дня получения документов готовит проект решения об изменении или отмене решения о применении бюджетной меры принуждения по типовым формам согласно приложениям № 3, 4 к настоящему Порядку соответственно.

Управление финансов направляет принятое решение в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

V. Исполнение решения о применении бюджетных мер принуждения в виде бесспорного взыскания суммы средств, предоставленных из бюджета округа

14. Управление Федерального казначейства осуществляет перечисление взысканных сумм в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Порядком не позднее 3 рабочих дней со дня получения копии решения Управления финансов в пределах сумм поступлений за текущий операционный день, подлежащих зачислению в бюджет объекта контроля.

В случае недостаточности сумм поступлений за текущий операционный день, подлежащих зачислению в бюджет объекта контроля, взыскание осуществляется в последующие операционные дни в пределах сумм поступлений, подлежащих зачислению в бюджет объекта контроля, до полного исполнения решения Управления финансов.

15. Операции по взысканию суммы средств, предоставленных из бюджета округа, платы за пользование ими, пеней за несвоевременный возврат средств бюджета округа, предусмотренные настоящим Порядком, отражаются на лицевых счетах соответствующих главных администраторов доходов бюджета округа (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета округа).

16. Информация об исполнении решения направляется Управлением Федерального казначейства в Управление финансов в течение 3 рабочих дней со дня его исполнения в полном объеме.

17. Управление финансов не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Управления Федерального казначейства информации, предусмотренной пунктом 16 настоящего Порядка, подготавливает и направляет информационное письмо органу муниципального финансового контроля, направившему соответствующее уведомление, об исполнении решения Управления финансов и погашении задолженности перед бюджетом округа.

Приложение № 1
к Порядку исполнения решений о
применении бюджетных мер принуждения,
решений об изменении (отмене) указанных
решений, решений об отказе в применении
бюджетных мер принуждения

**Типовая форма решения о применении бюджетной меры принуждения в
виде бесспорного взыскания суммы средств, предоставленных из бюджета
округа**

**Приказ
о применении бюджетной меры принуждения**

" " 20__ г.

№ _____

В соответствии со статьями 306.2 и 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. На основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения
_____ от _____ № _____,
(наименование органа муниципального финансового контроля)
в связи с нарушением, предусмотренным статьей 306.____ Бюджетного кодекса
Российской Федерации, _____
(вид бюджетного нарушения)
применить к _____
(наименование и ИНН объекта контроля, лицевой счет объекта контроля)
бюджетную меру принуждения - _____

_____ (указывается бюджетная мера принуждения, вид и размер средств, подлежащих бесспорному
взысканию)

Срок исполнения бюджетной меры принуждения - _____.

2. Управлению Федерального казначейства по Магаданской области:

2.1. удержать денежные средства в сумме _____ (_____) (сумма прописью)

В доход бюджета округа по главному администратору доходов бюджета округа -
_____ по коду дохода бюджетной квалификации
_____ с кода дохода объекта контроля _____;

2.2. В течение трех рабочих дней со дня исполнения настоящего приказа в полном объеме направить в Управление финансов Администрации Среднеканского муниципального округа Магаданской области соответствующую информацию.

3. Управлению финансов Администрации Среднеканского муниципального округа Магаданской области в установленном порядке подготовить и направить информацию об исполнении настоящего приказа в орган муниципального финансового контроля.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на _____.

Руководитель Управления финансов _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку исполнения решений о
применении бюджетных мер принуждения,
решений об изменении (отмене) указанных
решений, решений об отказе в применении
бюджетных мер принуждения

**Приказ
об отказе в применении бюджетной меры принуждения**

"__" _____ 20__ г.

№ _____

В соответствии со статьями 306.2 и 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по результатам рассмотрения уведомления о применении бюджетных мер принуждения

от _____ № _____ в отношении _____
(наименование органа муниципального финансового контроля)
(наименование и ИНН объекта контроля, лицевой счет объекта контроля)

и представленных документов приказываю:

1. Отказать в применении бюджетных мер принуждения в соответствии с уведомлением

от _____ № _____ в отношении _____
(наименование органа муниципального финансового контроля)
(наименование и ИНН объекта контроля, лицевой счет объекта контроля)

в связи _____
(указывается причина (причины) отказа в применении бюджетных мер принуждения)

и излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения)

2. Направить приказ в _____
(наименование органа муниципального финансового контроля)

в установленный срок.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на _____.

Руководитель Управления финансов _____
(подпись) (расшифровка подписи)

**Приказ
об изменении бюджетной меры принуждения**

"__" _____ 20__ г.

№ _____

В соответствии со статьями 306.2 и 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по результатам рассмотрения приказа Управления финансов Администрации Среднеканского муниципального округа Магаданской области о применении бюджетной меры принуждения от "__" _____ 20__ года № _____ в отношении

(наименование и ИНН объекта контроля, лицевой счет объекта контроля)
и представленных документов приказываю:

1. На основании _____
(указывается причина (причины) изменения бюджетной меры принуждения

и излагаются обстоятельства, послужившие основанием для изменения)
бюджетную меру принуждения, примененную в соответствии с приказом
Управления финансов Администрации Среднеканского муниципального округа
Магаданской области от "__" _____ 20__ года № _____ в отношении

(наименование и ИНН объекта контроля, лицевой счет объекта контроля)
изменить в части

(срока исполнения бюджетной меры принуждения, размера суммы
нарушения;

(указывается новый срок исполнения, уточненная сумма нарушения)

2. Управлению финансов Администрации Среднеканского муниципального округа Магаданской области в установленном порядке подготовить и направить информацию о принятии настоящего приказа в орган муниципального финансового контроля.

3. Управлению Федерального казначейства по Магаданской области в течение трех рабочих дней со дня исполнения настоящего приказа направить в Управление финансов Администрации Среднеканского муниципального округа Магаданской области соответствующую информацию.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на _____.

Руководитель Управления финансов _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение N 4
к Порядку исполнения решений о
применении бюджетных мер принуждения,
решений об изменении (отмене) указанных
решений, решений об отказе в применении
бюджетных мер принуждения

**Приказ
об отмене решения о применении бюджетной меры принуждения**

"__" _____ 20__ г.

№ _____

В соответствии со статьями 306.2 и 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. На основании _____
приказа Управления финансов Администрации Среднеканского муниципального
округа Магаданской области от "__" _____ 20__ года №__ о применении в
отношении

- _____
- (наименование и ИНН объекта контроля, лицевой счет объекта контроля)
бюджетной меры принуждения отменить.
2. Управлению финансов Администрации Среднеканского муниципального округа
Магаданской области в установленном порядке подготовить и направить
информацию о принятии настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на _____.

Руководитель Управления финансов _____
(подпись) (расшифровка подписи)